



Educacional responsável, com antecedência mínima de uma semana de sua realização.

A Unidade Escolar deverá elaborar um projeto para excursão/visita, que posteriormente deverá ficar arquivado para apreciação da Secretaria Municipal da Educação, contendo:

- a) Cópia da Ata do Conselho de Escola que deliberou e autorizou a excursão/visita;
- b) Cópia do agendamento do transporte feito pela Diretoria de Transporte/SME, ou comprovante do agendamento de transporte de outras procedências, quando for o caso;
- c) Informações sobre a capacidade do meio de transporte;
- d) Objetivo pedagógico da excursão/visita;
- e) Justificativa para a excursão/visita;
- f) Metodologias, conteúdos a serem trabalhados e disciplinas contempladas;
- g) Avaliação proposta durante e após a realização da excursão/visita;
- h) Informações sobre as autorizações dos pais ou responsáveis, que deverão, posteriormente, serem arquivadas nos prontuários dos alunos;
- i) Telefone da Unidade Escolar e número do celular de um dos acompanhantes;
- j) Nome e RG e local destinado à assinatura dos acompanhantes, sendo respeitada a proporção de um acompanhante para, no máximo, dez alunos;

A cópia da ata do Conselho de Escola, o projeto da excursão/visita e as autorizações dos pais ou responsáveis, acompanharão a excursão/visita.

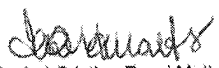
Todos os alunos das turmas indicadas nos projetos, sem distinção, deverão participar das excursões/visitas, programadas e autorizadas pela Direção e Conselho de Escola exceto aqueles cujos pais/responsáveis não autorizarem, sendo garantido o dia letivo na unidade escolar, sendo proibida a sua dispensa.

A participação do aluno em atividades realizadas pela Unidade Escolar, inclusive aquelas realizadas através da Associação de Pais e Mestres, não poderá estar vinculada a qualquer tipo de contribuição financeira, voluntária ou não, e/ou a pagamento de taxas, e/ou a recolhimento de mensalidades, e/ou a cobrança de tarifas para não haver discriminação de qualquer natureza em relação à participação da comunidade escolar, especialmente dos alunos.

A excursão/visita fora do município deverá ser acompanhada pelo diretor ou o vice-diretor ou o professor coordenador.

A Unidade Escolar não poderá realizar as excursões/visitas sem a análise e autorização da Gestão Escolar, devendo o Conselho Escolar ser reunido para as deliberações que envolvem as referidas excursões/visitas.

Casos não previstos deverão ser consultados junto aos Agentes de Desenvolvimento Educacional e/ou Diretoria de Ensino e/ou Diretoria de Transporte, naquilo que lhes compete, em tempo hábil para cumprimento do disposto, antes da realização da excursão/visita.


Prof.ª Me. Isabel Cristina Rossi Mattos
Secretária Municipal da Educação Interina