

Resolução SME nº 09, de 14 de outubro de 2019

Republicada por conter erro de digitação, no JOM de 23/10/2019

ANDRE LUIS DE FRANCESCO, Secretário Municipal de Educação de Limeira/ SP.

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais, em especial o Artigo 470 da Lei Complementar nº 820/2018.

CONSIDERANDO, a necessidade de regulamentar o processo de inscrição e classificação, dentre os titulares de cargos docentes, para substituição transitória da função de Diretor de Escola, na Rede Municipal de Ensino de Limeira, durante os impedimentos legais, afastamentos e vacância de cargo por aposentadoria, exoneração e morte, para cujo provimento definitivo não exista candidato legalmente habilitado, conforme Art. 50 e seus parágrafos e Art. 51 da L.C nº 461, de 2 de Junho de 2009 (Estatuto do Magistério Público Municipal de Limeira/SP) e suas alterações;

CONSIDERANDO, que na vacância do cargo de Diretor de Escola deve-se proceder ao concurso de remoção conforme Art. 36, Parágrafo Único, da L.C nº 461, de 2 de Junho de 2009 (Estatuto do Magistério Público Municipal de Limeira/SP) e suas alterações, o qual ocorre anualmente sendo necessária a designação de gestor até o provimento definitivo do cargo de diretor;

CONSIDERANDO, que a designação para ocupação da função só poderá ocorrer após a inscrição e classificação, dentre os titulares de cargos docentes, junto à Secretaria Municipal de Educação, conforme Art. 11, inciso IV, do supracitado Estatuto.

RESOLVE:

Art. 1º Que o processo de inscrição e classificação, dentre os titulares de cargos docentes da Rede Municipal de Ensino de Limeira, para substituição transitória da função de Diretor de Escola, será composto de três fases:

I – Inscrição.

II- Titulação: entrega de documentos comprobatórios da habilitação exigida e de titulação, com pontuação máxima de 30 pontos;

III- Prova dissertativa: análise de um caso de gestão escolar, com pontuação máxima de 70 pontos, conforme anexo II.

FASE I - DAS INSCRIÇÕES

Art. 2º As inscrições ocorrerão no período de 21 a 25 de outubro de 2019, exclusivamente pela internet, através do link <https://www.smelimeira.com.br/>, na aba “substituição/função de diretor” obedecendo aos seguintes procedimentos:

I- Inserir o número do Registro Funcional (matrícula);

Resolução SME nº 09, de 14 de outubro de 2019

II – Inserir digitalmente documentos comprobatórios da habilitação: graduação em pedagogia com Licenciatura Plena ou em nível de Pós-Graduação em Educação garantida nessa formação a Base Comum Nacional na área pedagógica.

III- Inserir digitalmente a declaração de tempo de exercício: mínimo de 4 anos em cargo, função docente e/ou suporte pedagógico no ensino oficial (anexo I)

IV- Inserir digitalmente os títulos, quando houver.

Art. 3º Não serão aceitos documentos após o período de inscrição.

Art. 4º Encerrada a fase de inscrição, a Secretaria Municipal de Educação divulgará a lista dos inscritos em até 5 (cinco) dias úteis.

Parágrafo único - O candidato terá 48 (quarenta e oito) horas para interpor recurso após a divulgação da lista dos inscritos.

Fase II – DA TITULAÇÃO

Art. 5º Consideram-se títulos para esta fase:

Título	Pontuação
Pós-graduação latu-sensu em Educação, com no mínimo de 360 horas	5 pontos
Mestrado em Educação	10 pontos
Doutorado em Educação	15 pontos

I- Não será computado como título o diploma e/ou certificado que constituir pré-requisito para inscrição neste processo.

II- Somente será pontuado 1 (um) certificado por título.

III- Os títulos deverão ser inseridos digitalmente no momento da inscrição, no site <https://www.smelimeira.com.br/>, na aba “substituição/função de diretor” .

Fase III – DA PROVA DISSERTATIVA

Art. 6º - A prova dissertativa será constituída de um Caso de Gestão Escolar, que deverá ser analisado pelo candidato.

I- A prova terá a duração de 2 (duas) horas ;

II- A prova ocorrerá em uma das salas do Centro de Formação do Professor, no dia 11 de novembro de 2019, das 19h às 21h, devendo o candidato apresentar-se com 30 minutos de antecedência. Não será permitida a entrada após às 19h.

III- O candidato deverá apresentar documento original de identidade pessoal com foto e o protocolo de inscrição.

IV- A prova versará sobre um caso de gestão escolar na qual o candidato deverá apresentar, em até 60 (sessenta) linhas, propostas de ações e metas/resultados a serem alcançados, tendo como referência a legislação educacional vigente e a concepção teórica adotada pela Rede Municipal de Ensino, conforme Deliberação CME Nº 02/2016, que dispõe sobre as Diretrizes Curriculares da Rede Municipal de

Resolução SME nº 09, de 14 de outubro de 2019

Ensino de Limeira e Resolução SME nº 11/2016, que dispõe sobre o Currículo da Rede Municipal de Ensino de Limeira.

DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

Art. 7º A classificação final será a soma das pontuações obtidas nas fases II e III.

Art. 8º A classificação final será divulgada em até 10 (dez) dias úteis em Jornal Oficial do Município e no sistema oficial da Secretaria Municipal de Educação (<https://www.smelimeira.com.br/>, na aba “substituição/função de diretor”).

DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE:

Art.9º Havendo empate serão considerados os seguintes critérios:

- a) Melhor Classificação na fase III;
- b) Maior tempo de magistério.
- c) Maior de 60 anos de acordo com o Artigo 27 da Lei 10741/03;
- d) Maior idade inferior a 60 anos até o último dia das inscrições.

DOS RECURSOS

Art.10 Caberá recurso nas fases da inscrição e da classificação final, devendo ser interposto no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da publicação, diretamente no sistema da Secretaria de Educação (<https://www.smelimeira.com.br/>, na aba “substituição/função de diretor”).

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art.11 O docente designado para substituição transitória de Diretor, em qualquer tempo poderá ter a designação cessada:

- I – A pedido, em qualquer época do ano letivo, mediante solicitação por escrito;
- II - Entrar em afastamento, a qualquer título, por período superior a 30 dias;
- III - A critério da administração, após avaliação de Comissão designada para essa finalidade, em decorrência de:
 - a) Não corresponder às atribuições e competências da função;
 - b) Não cumprir com o Projeto Político Pedagógico da Escola;
 - c) Incorrer em processo administrativo, em que, ao final da apuração, seja considerado culpado;
 - d) Por solicitação formal e fundamentada da comunidade escolar, sujeita à análise da Secretaria Municipal de Educação.

Art.12 Os designados nos termos desta Resolução, que incorrerem em qualquer dos casos do artigo anterior, só poderão retornar em novo processo de inscrição e classificação para substituição transitória da função de Diretor de Escola.

Resolução SME nº 09, de 14 de outubro de 2019

Art.13 A portaria de designação será válida somente enquanto perdurarem os afastamentos e impedimentos que originaram esta designação.

Art.14 A classificação dos candidatos aprovados para o processo de atribuição terá validade de 2 (dois) anos a contar da data de sua publicação, podendo ser prorrogada a critério da administração, por igual prazo.

Art.15 O candidato é responsável por acompanhar todas as fases deste processo.

Art.16 Os casos omissos serão avaliados pela Secretaria Municipal de Educação.

Art.17 A Secretaria Municipal de Educação deverá adotar as providências necessárias para o cumprimento desta Resolução.

Art.18 A classificação neste processo não gera o direito de ser designado, mas, apenas o de ser aproveitado de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, para responder transitoriamente pela função de diretor de escola, quando houver impedimentos legais, afastamentos e/ou vacância transitória do cargo com fulcro na legislação apontada.

Art.19 Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, aos vinte e um dias do mês de outubro de 2019

ANDRE LUIS DE FRANCESCO
Secretário Municipal de Educação

Resolução SME nº 09, de 14 de outubro de 2019

ANEXO I

Declaro, para fins de inscrição de candidato ao exercício da função de Diretor de Escola, na Rede Pública Municipal de Ensino de Limeira, e nos termos do inciso III do art. 2º desta Resolução, que _____, RG _____, esteve em exercício em cargo ou função docente e/ou suporte pedagógico no ensino oficial no período de ____/ ____/ ____ a 30/06/2019, contando com _____ dias trabalhados.

Limeira, ____/ ____/ ____

Carimbo e assinatura da autoridade responsável

Anexo II

Pontuação na Fase III:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	
1- ASPECTOS TEXTUAIS: considerando a norma culta da Língua Portuguesa (ortografia, pontuação, acentuação, concordância nominal, concordância verbal, coesão, coerência)	
Número de erros	Pontuação
de 0 a 3	20
de 4 a 8	18
de 9 a 14	15
de 15 a 19	13
de 20 a 30	10
acima de 30	0
2- PROPOSTA DE SOLUÇÃO	Pontuação
Apresenta estratégia de solução com foco no estudo do caso apresentado	Até 10
Demonstra que pensou no conjunto de atores envolvidos e justificou sua escolha da (s) estratégia (s), meta (s)/ resultado(s) esperado (s) e ações propostas	Até 10
As ações propostas apresentam coerência com o referencial teórico e com a estrutura organizacional da Rede Municipal de Ensino de Limeira	Até 20
As ações propostas apresentam coerência com a legislação educacional vigente	Até 10