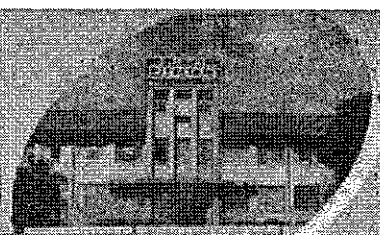


Jornal Oficial do Município de Limeira



LIMEIRA, QUINTA-FEIRA, 28 DE JANEIRO DE 2016

EDIÇÃO: 4691

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA COMUNICADO

LICITAÇÃO DIFERENCIADA EDITAL Nº 28/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 43.635/2015

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 25/2016

OBJETO: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: dia 15/02/2016 às 9:30 horas.

LICITAÇÃO DIFERENCIADA EDITAL Nº 29/2016

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 46.315/2015

MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 26/2016

OBJETO: AQUISIÇÃO DE TENDA TIPO PIRÂMIDE.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: dia 15/02/2016 às 9:30 horas.

O Edital e seus anexos poderão ser adquiridos sem custo no site da Prefeitura Municipal de Limeira: www.limeira.sp.gov.br ou mediante a gravação em mídia, desta forma o interessado deve comparecer com mídia gravável no Departamento de Gestão de Suprimentos da Prefeitura Municipal de Limeira, no horário das 9h00 às 16h00, de segunda a sexta-feira, na Rua Dr. Alberto Ferreira, nº 174 – Centro ou ainda mediante o recolhimento da taxa de R\$ 0,22 (vinte e dois centavos) por folha de acordo com o Decreto Municipal nº 300 de 30 de setembro de 2015.

Limeira, 27 de janeiro de 2016.

Raquel Patrícia F. Lopes Teixeira – Chefe de Divisão de Compras

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA

Comunicamos aos interessados que a autoridade competente HOMOLOGOU o Pregão Eletrônico nº 147/2015, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE LINK DE INTERNET PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE, para a empresa DEMIAN ESCOBAR INFORMÁTICA ME, para o item 02, pelo valor global de R\$ 4.300,00 (quatro mil e oitocentos reais).

Limeira, 27 de janeiro de 2016.

Alquermes Valvasori – Secretário Munic. Desenv. Rural e Meio Ambiente

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA

Comunicamos aos interessados do Pregão Eletrônico nº 147/2015, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE LINK DE INTERNET PARA ATENDIMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL E MEIO AMBIENTE, que o item 01 da presente licitação foi REVOGADO.

Limeira, 27 de janeiro de 2016.

Gláucia Regina Bilatto de Oliveira – Secretária Municipal de Cultura.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA

Comunicamos aos interessados do Pregão Eletrônico nº 10/2016, que tem por objeto EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SACO PLÁSTICO PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS ORGÂNICOS, que a amostra apresentada pela empresa LIGA COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA EPP foi Reprovada por não atender as especificações solicitadas em edital.

Limeira, 27 de janeiro de 2016.

ne Cristina Dias – Chefe de Divisão de Almoxarifado

EXTRATO DE CONTRATO E TERMO ADITIVO

CONTRATO Nº: 012/2016 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 112/2015 – PROCESSO Nº: 31.359/2015, OBJETO: contratação de empresa especializada para acesso dedicado, conectando o Centro de Formação do Professor da Prefeitura Municipal de Limeira, CONTRATADA: Demian Escobar Fagundes – Informática – ME, CNPJ Nº: 12.060.813/0001-56, VALOR GLOBAL: R\$ 33.000,00 (trinta e três mil reais), DATA DA ASSINATURA: 11/01/2016, PRAZO: 12 (doze) meses, contados a partir da data indicada na ordem de serviço.

CONTRATO Nº: 025/2016 – DISPENSA Nº: 1.807/2015 – PROCESSO Nº: 51.086/2015, OBJETO: Contratação de empresa especializada para serviço de obra de engenharia para adequação em sistema de telefonia e informática no antigo Prédio do Museu da Jóia, onde funcionará a Biblioteca da SME, CONTRATADA: José Fernando Ferreira dos Santos ME – CNPJ Nº: 06.348.966/0001-09, VALOR GLOBAL: R\$ 13.600,00 (treze mil e seiscentos reais), DATA DA ASSINATURA: 25/01/2016, PRAZO: 20 (vinte) dias, contados a partir da data indicada na ordem de serviço.

TERCEIRO TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº: 199/2014 – TOMADA DE PREÇOS Nº 06/2014 – PROCESSO Nº: 59.529/2015, PRORROGAÇÃO DE PRAZO – OBJETO: Contratação de empresa especializada para reforma e modernização de infraestrutura para o esporte educacional, recreativo e de lazer no Bairro Cecap, CONTRATADA: R. Maluf Engenharia & Construções Ltda., CNPJ: 64.141.708/0001-45, DATA DA ASSINATURA: 22/01/2016, PRAZO: 06 (seis) meses a partir de 25 de janeiro de 2016.

TERCEIRO TERMO ADITIVO – CONTRATO Nº: 162/2014 – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 04/2014 – PROCESSO Nº: 49.038/2015, PRORROGAÇÃO DE PRAZO – OBJETO: Contratação de empresa especializada para reforma e ampliação do Estádio Municipal Major José Levy Sobrinho “Limeirão” – Convênio nº 1000895-33 – CAIXA, CONTRATADA: R. Maluf Engenharia & Construções Ltda., CNPJ: 64.141.708/0001-45, DATA DA ASSINATURA: 26/11/2015, PRAZO: 06 (seis) meses a partir de 28 de novembro de 2015.



Prefeitura Municipal de Limeira
Secretaria de Urbanismo

COMPLAN CONSELHO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO TERRITORIAL AMBIENTAL DE LIMEIRA CONVOCAÇÃO

O Secretário Municipal de Urbanismo e Presidente do COMPLAN – Conselho Municipal de Planejamento Territorial e Ambiental, arq. Alex Marques Rosa, em conformidade com a lei complementar 442/09, **CONVOCA** os (as) conselheiros (as) para a reunião **extraordinária** que se realizará em **03 de Fevereiro de 2016, às 8h** em primeira chamada ou, **às 8h30** em segunda chamada com um terço dos membros presentes, no **auditório Prada – Paço Municipal**, localizada na Rua Dr. Alberto Ferreira, 179, centro, Limeira SP, a fim de deliberarem sobre a **PAUTA** abaixo:

I – Expediente;

II/III – Ordem do dia/discussão e votação:

- 1 – Aprovação da ata do dia 20/01/16;
- 2 – Vagas de estacionamento (adequação artigo 254/anexo21;
- 3 – Discussão do art. 255 – duas casas em um lote;
- 4 – Alteração do inciso XIII do art. 158;
- 5 – Anexo 24, atividades relacionadas : discussão a respeito da distância de postos de combustíveis;
- 6 – Regularização com lei específica do distrito industrial – Aeroporto.

IV – Palavra livre;

V – Encerramento.

Limeira, 21 de janeiro de 2016.

Arq. Alex Marques Rosa
Presidente do COMPLAN



ATO NORMATIVO
da Secretaria
Municipal
de Educação

Educação

RESOLUÇÃO SME Nº 02, DE 25 DE JANEIRO DE 2016

A Secretária Municipal da Educação, no uso de suas atribuições legais,

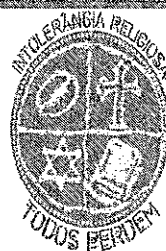
Resolve:

Art. 1º Revogar a Resolução SME nº 05, de 04 de abril de 2014, que dispõe sobre Projetos de Enriquecimento Curricular e de Escola de Tempo Integral na Rede Pública Municipal de Ensino de Limeira.

Art. 2º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, sendo revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, aos 25 dias do mês de janeiro do ano de dois mil e doze.

Adriana Ijano Motta – Secretária Municipal de Educação



3ª Caminhada em Limeira
Contra a Intolerância Religiosa

31 de janeiro - às 08h30

INÍCIO: Praça Toledo Barros | FINAL: Parque da Cidade



Polícia de Limeira, sobre ocorrência de 18 de novembro de 2015, de madrugada, encartado às fls. 4-5 do Processo Administrativo nº 54.555/2015, verificando, ao final, se houve alguma irregularidade que favoreceu o delito e, apurando-se responsabilidades, decidindo qual(is) e(s) medida(s) a ser(em) tomada(s) por esta Administração Pública.

B) Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências necessárias à instrução processual.

C) A presente Comissão está instalada no Centro de Formação do Professor, Sala 23, situado na Rua João Kuhl Filho s/nº, Vila São João - Secretaria Municipal de Educação.

D) O prazo regular da instauração será de 60 (sessenta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade excepcional do instrutório, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos e o exercício pleno da defesa.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE e Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos quatro dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis.

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH - Prefeito Municipal

PUBLICADA no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis.

MARCO AURÉLIO MAGALHÃES FARIA JUNIOR - Chefe de Gabinete



PORTARIA Nº 509, DE 4 DE MARÇO DE 2016.

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais,

SIDERANDO tudo o que consta no Processo Administrativo nº 56.510/2015,

OLV E:

A) Designar à Comissão de Sindicância, constituída pela Portaria nº 1.946, de 16 de outubro de 2014, cujos membros são: Raquel Spieull Melo Silva, Rosana Cristina Tofoli da Silva e Daise Aparecida de Oliveira Kuhl, sob a presidência do primeiro, compondo, ainda, como suplentes: Ana Emília da Silva Oliveira e Susana Elisabete Pereira Dias, que atuarão nos impedimentos dos primeiros, para apurar fatos, ocorridos no CI "Vereador Rubens Pinheiro Alves", de um rádio portátil, número de patrimônio J41594 e de um aparelho de DVD, número de patrimônio 162088, conforme Boletim de Ocorrência nº 2.798/2015, de 30 de novembro de 2015, do 2º Distrito Policial de Limeira, sobre ocorrência de 30 de novembro de 2015, pela manhã, encartado às fls. 4-5 do Processo Administrativo nº 56.510/2015, verificando, ao final, se houve alguma irregularidade que favoreceu o delito e, apurando-se responsabilidades, decidindo qual(is) e(s) medida(s) a ser(em) tomada(s) por esta Administração Pública.

B) Deliberar que os membros da Comissão poderão reportar-se diretamente aos demais órgãos da Administração Pública, em diligências necessárias à instrução processual.

C) A presente Comissão está instalada no Centro de Formação do Professor, Sala 23, situado na Rua João Kuhl Filho s/nº, Vila São João - Secretaria Municipal de Educação.

D) O prazo regular da instauração será de 60 (sessenta) dias, admitida a prorrogação por igual prazo ou a continuidade excepcional do instrutório, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos e o exercício pleno da defesa.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE e Cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos quatro dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis.

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH - Prefeito Municipal

PUBLICADA no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos quatro dias do mês de março do ano de dois mil e dezesseis.

MARCO AURÉLIO MAGALHÃES FARIA JUNIOR - Chefe de Gabinete



ATO NORMATIVO da Secretaria Municipal de Educação

RESOLUÇÃO SME nº 03 de 03/03/2016

ADRIANA IJANO MOTTA, Secretária Municipal de Educação,

NO EXERCÍCIO de suas atribuições, delegadas pelo Decreto Municipal nº 13, Artigo 11, Alínea "j", de 14 de janeiro de 1998,

AUTORIZA, em cumprimento a Cláusula Décima Quinta do Termo de Acordo Coletivo 2011/2013, celebrados no 23/03/2011 entre as entidades sindicais e a Prefeitura Municipal de Limeira, o afastamento dos servidores públicos que possuem cargo de Diretores do Sindsel (Sindicato dos Funcionários e Servidores Públicos Municipais de Limeira), e pertencem ao quadro de funcionários da Secretaria Municipal de Educação para o desempenho de atividades sindicais, sem qualquer prejuízo funcional, conforme o seguinte cronograma:

DIA	MÊS
19	Fevereiro
23	Março
28	Abril
19	Maio
30	Junho
28	Julho
10	Agosto
22	Setembro
20	Outubro
18	Novembro
09	Dezembro

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, aos três dias do mês de março de dois mil e dezesseis.

ADRIANA IJANO MOTTA - Secretária Municipal de Educação



ATO NORMATIVO da Secretaria Municipal de Educação

RESOLUÇÃO SME nº 04 de 03/03/2016

ADRIANA IJANO MOTTA, Secretária Municipal de Educação,

NO EXERCÍCIO de suas atribuições, delegadas pelo Decreto Municipal nº 13, Artigo 11, Alínea "j", de 14 de janeiro de 1998,

AUTORIZA, nos termos do artigo 3º do Decreto nº 171, de 09 de abril de 2009, o afastamento dos integrantes do quadro do Magistério Municipal, para comparecerem aos eventos organizados pelas entidades do magistério e dos funcionários e servidores públicos municipais, conforme o seguinte cronograma:

ENTIDADE		DIA	MÊS
SINDSEL Sindicato dos Funcionários e Servidores Públicos Municipais de Limeira	Encontros Educacionais de Professores Municipais Representantes de Escola	19	Fevereiro
		23	Março
		30	Junho
		10	Agosto
		20	Outubro
APEOESP Sindicato dos Professores do Ensino Oficial do Estado de São Paulo	Reunião do Conselho - Marcia Adriana da Silva - Celia Regina Bego Georgott - Rosa Maria Gonçalves - Gislaíne Godoy	09	Dezembro
		08	Março
		13	Abril
		05	Agosto
		07	Outubro
	Reunião com Professores do Quadro do Magistério Municipal	07 à 11	Novembro
		08	Março
		13	Abril
		05	Agosto
		07	Outubro
CPP Centro do Professorado Paulista - Regional de Limeira	Encontros Educacionais de Professores Representantes	07 à 11	Novembro
		11	Março
		17	Junho
		30	Setembro
		25	Novembro

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, aos três dias do mês de março de dois mil e dezesseis.

ADRIANA IJANO MOTTA - Secretária Municipal de Educação



PUBLICAÇÃO

A Câmara Municipal de Limeira, consoante às disposições do artigo 25, Inciso II, da Lei nº 8.666/93, combinando com o art. 13 da referida lei, bem como do Processo Administrativo nº 87/2016, torna público a contratação por meio de inexigibilidade de procedimento licitatório, o palestrante Emanuel Massaro, para ministração de Oficinas de composição poética e declamação em conformidade com a Resolução 627/2015. O valor total da contratação é de R\$ 2.250,00 (dois mil duzentos e cinquenta reais).

Limeira, 07 de março de 2016.

Nilton César dos Santos - Presidente



CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA ESCOLA LEGISLATIVA PAULO FREIRE



Semana de Saraus de Limeira

PROGRAMAÇÃO

08/03 - 19h
Oficina de Composição Poética

13/03 - 19h
Oficina de Composição Poética

18/03 - 19h
Oficina de Composição Poética

23/03 - 19h
Oficina de Composição Poética



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMEIRA

Secretaria Municipal de Educação

RESOLUÇÃO SME Nº 05/2016

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LIMEIRA

A Secretária Municipal de Educação, no uso das atribuições de seu cargo, e CONSIDERANDO a necessidade de institucionalizar mecanismos de planejamento educacional participativo que garantam o diálogo e a participação democrática como fundamentos:

CONSIDERANDO AS LEGISLAÇÕES:

-Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

-Lei nº 13.005/2014 que dispõe sobre o Plano Nacional de Educação;

-Lei nº 5.545/2015, que dispõe sobre o Plano Municipal de Educação;

CONSIDERANDO as deliberações da Conferência Nacional de Educação de 2010;

CONSIDERANDO a necessidade de traduzir, no conjunto das ações da Secretaria Municipal de Educação (SME), políticas educacionais que garantam a democratização da gestão e a qualidade social da educação;

CONSIDERANDO a competência da Secretaria Municipal de Educação na coordenação da política municipal de educação;

CONSIDERANDO a articulação com o Conselho Municipal de Educação (CME).

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituído, no âmbito da SME, o Fórum Municipal de Educação (FME), de caráter permanente, com a finalidade de acompanhar as conferências municipais de educação, avaliar a implementação de suas deliberações, e promover as articulações necessárias com os correspondentes fóruns intermunicipais e estaduais de educação.

Art. 2º - Compete ao FME:

I - participar do planejamento das conferências municipais de educação, em conjunto com a SME e com o CME, bem como divulgar as suas deliberações;

II - elaborar seu Regimento Interno;

III - oferecer suporte técnico ao Município para a organização e a realização de seus fóruns e de suas conferências;

IV - acompanhar e avaliar o processo de implementação das deliberações das conferências nacionais e estaduais de educação no âmbito do Município;

V - zelar para que as conferências de educação do Município estejam articuladas às Conferências Estadual e Nacional de Educação;

VI - planejar e organizar espaços de debates sobre as políticas nacional, estadual e municipal de educação no âmbito do Município;

VII - acompanhar, junto à Câmara Municipal, a tramitação de projetos legislativos relativos à política municipal de educação;

VIII - acompanhar e avaliar a implementação do Plano Municipal de Educação.

Art. 3º - O Fórum Municipal de Educação será integrado por membros representantes dos seguintes órgãos e entidades:

I - Secretaria Municipal de Educação - Gabinete;

Titular: Alessandra Daniele Paschoito

Suplente: Ana Emília Silva Oliveira

II - Departamento Pedagógico da SME;
Titular: Isabel Cristina Rossi Mattos
Suplente: Adriana Dibbern Capicotto

III - Departamento de Gestão Escolar da SME;
Titular: Maria Eliete Lacerda Lucchesi
Suplente: Andréia Vaz Silva

IV - Secretaria Municipal de Gestão Estratégica;
Titular: Adriana Gilheli Citino
Suplente: Andréia Julia Soares

V - Secretaria Municipal de Cultura;
Titular: José Carlos Neres de Assis
Suplente: Iuliy Ganun Domingues

VI - Secretaria Municipal de Fazenda;
Titular: José de Jesus Vendemiatti Chaves
Suplente: Salette Cason Rossi

VII - Centro de Promoção Social (CEPROSOM);
Titular: Adriana Cristina Conforto Rafante
Suplente: Rogério Fernando de Oliveira

VIII - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
Titular: Raquel de Oliveira Nones
Suplente: Ana Paula Marini

IX - Conselho do FUNDEB, vinculado à Secretaria Municipal de Educação;
Titular: Lucas Rogério Durigon da Silva
Suplente: Gláucia Rodrigues Sanchez

X - Conselho Municipal de Alimentação Escolar, vinculado à Secretaria Municipal de Educação;
Titular: Kelly Juliana Dias
Suplente: Evanilde Aparecida C. Maduro Albers

XI - Conselho Municipal de Educação, vinculado à Secretaria Municipal de Educação;
Titular: Jonas Beltrão de Oliveira
Suplente: Marisa de Souza Cunha Moreira

XII - Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, vinculado ao Centro de Promoção Social Municipal;
Titular: Kátia Resende Netto Cirelli
Suplente: Andréa da Silva Pereira

XIII - Conselho Tutelar, vinculado ao Centro de Promoção Social Municipal;
Titular: Tania Regina de Farias Brugnaro
Suplente: Cláudia Regina Aparecida Moraes

XIV - Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência, vinculado ao Centro de Promoção Social Municipal;
Titular: Edilaine Schenke
Suplente: Franciele Pacco Augusti

XV - Secretaria Estadual de Educação: Diretoria de Ensino Região Limeira;
Titular: José Alves da Silva
Suplente: José Aparecido Cardoso da Silva

XVI - Sindicato dos Professores do Ensino Oficial do Estado de São Paulo (APEOESP);
Titular: Edivaldo Mendes da Costa
Suplente: Célia Regina Bego Georgett

XVII - Sindicato dos Funcionários e Servidores Públicos Municipais de Limeira (SINDSEL);
Titular: Marta Virginia Espadon
Suplente: Wilma Aparecida Belli da Silva

XVIII - Representante da Faculdade de Ciências Aplicadas - UNICAMP;
Titular: Luciano Allegretti Mercadante
Suplente: Marta Fuentes Rojas

XIX - Representante do Instituto Superior de Ciências Aplicadas - ISCA;
Titular: Ricardo Francischetti Jacob
Suplente: Maria Helvira Arantes Andrade Hansen Martins

XX - Centro do Professorado Paulista (CPP);
Titular: Elaine Soleder Migotti
Suplente: Rosana Aparecida Andrade

XXI - Representantes das Escolas Particulares de Educação Infantil de Limeira;
Titular: Corina de Assis Sousa
Suplente: Gilza Aparecida Calderari Pellegrino

XXII - Representantes da Escola Técnica Trajano Camargo;
Titular: Lígia Consuelo Araújo
Suplente: Helen de Paulo Araújo

XXIII - Conselho de Administração do Instituto da Previdência Municipal de Limeira;
Titular: Silvana Aparecida Ricardo Arado
Suplente: Douglas William Sebok

XXIV - Representantes da Escola Técnica Trajano Camargo;
Titular: Diogenes Nielsen Júnior
Suplente: Adriana Justina Rizzo

XXV - Representantes do Colégio Técnico de Limeira - COTIL;
Titular: Maria de Lourdes Zaro Giraldello
Suplente: Daisy Rodrigues Pommer

XXVI - Comitê Municipal de Educação Integral;
Titular: Sandrine Cristina Ibañez Rossini
Suplente: Lúcia Helena Ribeiro Cardoso

Parágrafo Único: Os representantes e seus respectivos suplentes serão nomeados por ato do (a) Secretário(a) Municipal de Educação, após indicação ou consulta aos respectivos órgãos e entidades.

Art. 4º - A solicitação de ingresso no FME deverá ser feita por meio de ofício encaminhado à Coordenação do mesmo, a qualquer momento, justificando a solicitação.

Art. 5º - A estrutura e os procedimentos operacionais serão definidos no seu Regimento Interno, aprovados em reunião convocada para este fim, observadas as disposições da presente Resolução.

Parágrafo Único: Até a aprovação de seu Regimento Interno, o FME será coordenado pela Secretaria Municipal de Educação, ad referendum.

Art. 6º - O FME terá o funcionamento permanente e se reunirá ordinariamente a cada três meses, ou extraordinariamente, por convocação do seu coordenador, ou por requerimento de um terço dos seus membros.


Art. 7º - O FME e as conferências municipais de educação estarão administrativamente vinculados no Gabinete da Secretaria da Educação, e receberão o suporte técnico e administrativo, para garantir seu funcionamento.

Art. 8º - A participação no Fórum Municipal de Educação será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.

Art. 9º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Limeira, 02, agosto de 2016

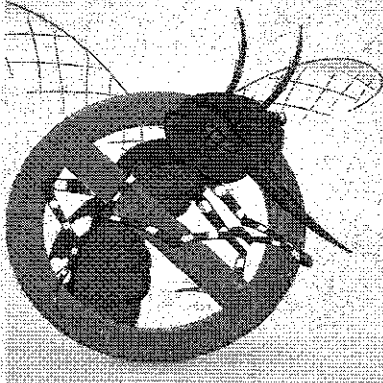
Prof.ª Me. ADRIANA JIANO MOTTA - Secretária Municipal de Educação



10 minutos por semana DE COMBATE À DENGUE

Verifique uma vez por semana todos os locais onde podem surgir criadouras do mosquito. O período de formação do Aedes aegypti, que vai do ovo à fase adulta, é de 7 a 15 dias. Portanto, se a eliminação for realizada uma vez por semana, é possível interromper o ciclo de vida do inseto e evitar a Dengue, Chikungunya e Zika.

LIMEIRA PRECISA DA SUA AJUDA. VAMOS ACABAR DE VEZ COM O Aedes Aegypti.

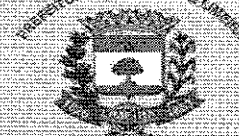


FIQUE ATENTO:

- Deixar água sempre fechada.
- Garrafas sempre de boca para baixo.
- Pneus sempre em locais cobertos.
- Protos de vasos cobertos com areia até a borda.
- Colher sempre limpa.
- Sacos de lixo bem fechados e longe de áreas de trânsito.

Evite o mosquito depositar ovos e criar a zoeilha. Confira todos os locais de criação.

EM CASO DE SUSPEITA, PROCURE IMEDIATAMENTE ATENDIMENTO MÉDICO.



ESTADO DE SÃO PAULO - 08701

**DECRETO Nº 323, DE 18 DE OUTUBRO DE 2016.**

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo.

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais, CONSIDERANDO o que dispõem os artigos 31, 32, 33 e 34 da Lei Complementar nº 461, de 2 de junho de 2009 (Estatuto do Magistério Público Municipal de Limeira) e suas alterações,

DECRETA:
DAS INSCRIÇÕES

Art. 1º Ficam abertas, no período de 24 a 26/10/2016, as inscrições para atribuição de classes disponíveis e/ou turmas para Professores Titulares de cargo e Professores Substitutos de Educação Infantil e Professores Substitutos de Ensino Fundamental da Rede de Ensino, da Secretaria Municipal de Educação para o ano letivo de 2017.

§ 1º O não cumprimento do estabelecido no "caput" deste artigo, implicará na inscrição automática do professor.

§ 2º No mesmo período será feita a opção para carga suplementar de trabalho docente e confirmação ou alteração da jornada de trabalho do Professor Especialista para o ano letivo de 2017.

Art. 2º As inscrições dos professores serão recebidas nas Unidades Escolares Municipais em que o professor tem seu cargo lotado, inclusive para os que estiverem exercendo outras funções e/ou afastados a qualquer título.

Art. 3º As inscrições de que trata o presente Decreto serão efetuadas dentro dos seguintes campos de atuação:

- a) Educação Infantil;
- b) Ensino Fundamental, e
- c) Educação Especial.

Art. 4º Para os docentes que acumulam cargos, as inscrições serão distintas.

Art. 5º Os professores que assumirem cargo em 2017, farão inscrição e opção para carga suplementar de trabalho, no 1º dia de exercício e serão incluídos na classificação inicial.

Art. 6º Compete à Direção das Unidades Escolares Municipais a convocação dos docentes para se inscreverem no processo de atribuição de classes disponíveis e/ou turmas e opção para carga suplementar de trabalho docente e confirmação ou alteração da jornada de trabalho do Professor Especialista.

DA CLASSIFICAÇÃO

Art. 7º O tempo de serviço será contado até 30 de junho de 2016 e será considerado como título nos termos do art. 33 da Lei Complementar nº 461/09 e suas alterações.

Art. 8º Para fins de classificação, serão descontados os dias em que o docente se ausentou do serviço, excetuando-se: Licença Gestante, Adoção, Paternidade, Serviços Obrigatórios por Lei, Doação de Órgãos e/ou Sangue, Faltas Abonadas, Licença Prêmio, Nojo, Gala e Licença Saúde.

Art. 9º Os dias trabalhados, nos termos do art. 7º, serão convertidos em pontos da seguinte forma:

- 0,001 (um milésimo) por dia de exercício como docente no Magistério Público Oficial, na Educação Infantil e no Ciclo I do Ensino Fundamental;
- 0,002 (dois milésimos) por dia de exercício no cargo do qual é titular, e
- 0,003 (três milésimos) por dia de exercício na Unidade Escolar, como docente, no campo de atuação (Cargo ou Função).

Art. 10 Os títulos serão pontuados da seguinte forma:

- Tempo de serviço no Magistério Público Oficial, previsto no art. 7º conforme o disposto no art. 9º deste Decreto;
- Certificado de aprovação em Concurso Público de Provas e Títulos que o habilitou para o provimento do cargo = 10 pontos;
- Certificado de aprovação em Concurso Público de Provas e Títulos para professores, no campo de atuação, efetuado pela Prefeitura Municipal de Limeira, homologados pela Secretaria Municipal de Educação, e os prestados junto ao Centro de Promoção Social Municipal - CEPROSOM, referentes ao período anterior a 1997 = 2 pontos por certificado, até o máximo de 10 pontos;
- Diploma de Doutor correspondente ao campo de atuação, relativo às classes a serem atribuídas = 15 pontos;
- Diploma de Mestre correspondente ao campo de atuação, relativo às classes a serem atribuídas = 10 pontos;
- Certificado de conclusão de curso de Pós-Graduação "Lato-Sensu", na área da Educação, reconhecido = 5 pontos;
- Diploma do curso de graduação de Licenciatura Plena, desde que não seja utilizado para o exercício do cargo = 5 pontos;
- Habilitação Específica oferecida em nível médio, na Modalidade Normal, desde que não seja utilizada para o exercício do cargo = 5 pontos;
- Certidão de frequência = 4 pontos.

Parágrafo único. Serão considerados para desempate na classificação, os critérios abaixo:

- 1º - Maior idade;
- 2º - Maior tempo de serviço no Magistério Público Oficial, e
- 3º - Maior número de filhos dependentes.

Art. 11 Para fins de atribuição de classes e/ou turmas, os professores titulares de cargo do mesmo campo de atuação e os professores substitutos efetivos, serão classificados, em ordem decrescente. Quanto a situação funcional:

Faixa I:

Titulares de cargos providos por concurso de provas e títulos, PEI, PER, PEE, PBEIEF - Artes, e PEBIEF - Educação Física.

Faixa II:

Titulares de cargos providos por concurso de provas e títulos, PSEI e PSEP.

Art. 12 Os professores titulares de cargo da rede estadual de ensino, afastados junto ao município serão classificados nas respectivas Unidades Escolares, em faixa especial, para participar do processo de atribuição de classes e/ou turmas, nos termos dos artigos 103, 105, 106, 107 e 108 da Lei Complementar nº 461/09 e suas alterações.

Art. 13 A classificação dos docentes inscritos para atribuição de classes deverá ser afixada nas Unidades Escolares até o dia 27 de outubro de 2016. Os inscritos terão 2 (dois) dias úteis, 31/10/2016 e 1º/11/2016, como prazo para eventuais recursos, mediante requerimento ao Diretor da Escola.

Parágrafo único. O Diretor de Escola terá o dia 31/11/2016 como prazo para a afixação do resultado pós-recursos e o dia 4/12/2016 para entrega das inscrições na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 14 A classificação geral dos docentes titulares de cargo da rede municipal, inscritos para atribuição de classes e/ou turmas, será afixada na Secretaria Municipal de Educação no dia 18 de novembro de 2016. Os inscritos terão o dia 21/11/2016 para apresentação de eventuais recursos, mediante requerimento à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 15 Os recursos referentes ao processo de inscrição para atribuição de classes, não terão efeito suspensivo nem retroativo.

Art. 16 Não será permitida a juntada de documentos após o período de inscrição.

Art. 17 As inscrições para os professores C.L.T. estáveis da Rede Municipal serão recebidas de 24 a 26/10/2016 nas Unidades Escolares, sede de controle de frequência.

Art. 18 Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis.

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH - Prefeito Municipal
PUBLICADO no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis.
MARCO AURÉLIO MAGALHÃES FARIA JUNIOR
Chefe de Gabinete

**DECRETO Nº 327, DE 19 DE OUTUBRO DE 2016.**

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais, CONSIDERANDO o que dispõe a Lei Orgânica do Município, em seus artigos 81, XII e 148, § 4º, e

CONSIDERANDO o conteúdo do Processo Administrativo protocolado em 4 de outubro de 2016, sob nº 45.898,

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizada a **Empresa Reda Eventos e Equipamentos Esportivos Ltda.** - ME, representada neste ato pelo Sr. David Antonio de Souza, a utilização gratuita do bem público da área coberta e estacionamento ao lado da Secretaria Municipal de Educação no "Parque Cidade", localizado na Rua João Kuhl Filho nº 581 - Vila São João, nas datas de 20, 21, 22, 23 e 24 de outubro de 2016, para realização do evento "EXPO MOTO SHOW LIMEIRA".

§ 1º O evento ocorrerá nos dias 22 e 23 de outubro de 2016 e terá entrada gratuita ao público em geral.

§ 2º Os demais dias previstos no caput se destinam a montagem e desmontagem dos equipamentos necessários à realização do evento, sob responsabilidade única e exclusiva da empresa organizadora.

Art. 2º Com a presente autorização, obriga-se a autorizada:

I - Zelar pela área, mantendo-a em perfeitas condições de higiene e segurança;

II - Atender às orientações dos órgãos técnicos da Prefeitura;

III - Providenciar as licenças necessárias junto à Municipalidade;

IV - Devolver o local nas mesmas condições no qual foi entregue;

V - Permitir o acesso irrestrito e diário a todos os munícipes usuários do Parque Cidade durante a realização do evento.

Art. 3º Fica isenta a Municipalidade de eventual ônus e responsabilidades oriundos de qualquer natureza decorrentes do evento a ser realizado.

Art. 4º A presente autorização de uso é de caráter gratuito e natureza precária, podendo ser revogada a qualquer tempo, mediante interesse da Administração.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis.

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH - Prefeito Municipal
PUBLICADO no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis.
MARCO AURÉLIO MAGALHÃES FARIA JUNIOR
Chefe de Gabinete

**DECRETO Nº 328, DE 20 DE OUTUBRO DE 2016.**

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH, Prefeito Municipal de Limeira, Estado de São Paulo,

NO EXERCÍCIO de suas funções, em atenção às disposições legais, CONSIDERANDO que a Prefeitura Municipal de Limeira apoiará o evento "Expo Moto Show Limeira", que ocorrerá nos dias 22 e 23 de outubro do corrente ano, sábado e domingo, no horário compreendido das 10h às 22h, no Parque Cidade, situado na Rua João Kuhl Filho nº 581, Vila São João;

CONSIDERANDO que este evento poderá contar com a participação da população e, consequentemente, existirá um grande fluxo de pessoas no referido local, sendo necessário assegurar o bom andamento do trânsito de veículos e pedestres;

CONSIDERANDO que a devida fiscalização inibirá a comercialização de bebidas alcoólicas em garrafas e/ou objetos cortantes, proporcionando ao público segurança e limpeza no local, e

CONSIDERANDO ainda que cabe ao Poder Público Municipal a regulamentação e coordenação do comércio ambulante no Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica proibido, nos dias 22 e 23 de outubro do corrente ano, sábado e domingo, das 10h às 22h, o comércio ambulante de qualquer natureza, bem como a atividade de guardadores de veículos, num raio de 200 (duzentos) metros de todas as entradas do Parque Cidade, situado na Rua João Kuhl Filho nº 581, Vila São João, local onde será realizado o "Expo Moto Show Limeira".

Art. 2º Caberá à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente e à Secretaria Municipal de Mobilidade Urbana com apoio da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Defesa Civil, respectivamente, a fiscalização das normas contidas neste Decreto, e especialmente o funcionamento do comércio ambulante.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL DE LIMEIRA, aos vinte dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis.

PAULO CEZAR JUNQUEIRA HADICH - Prefeito Municipal
PUBLICADO no Gabinete do Prefeito Municipal de Limeira, aos vinte dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezesseis.
MARCO AURÉLIO MAGALHÃES FARIA JUNIOR
Chefe de Gabinete

10 minutos por semana DE COMBATE À DENGUE

Utilizando uma vez por semana todos os locais onde podem surgir criadores do mosquito, a Prefeitura de Limeira combate a Dengue. Esta vai atuar à base do lar, e de 7 a 10 dias, portanto, se a eliminação for realizada uma vez por semana, a dengue pode ser eliminada da cidade de Limeira, e evitar a Dengue, eliminando a Dengue.

LIMEIRA PRECISA DA SUA AJUDA. VAMOS ACABAR DE VEZ COM O Aedes Aegypti.

EM CASO DE SUSPEITA, PROCURE IMEDIATAMENTE ATENDIMENTO MÉDICO.

FIQUE ATENTO

- ❗ Ocaso de água parada
- ❗ Resíduos
- ❗ Estações de tratamento de água
- ❗ Lixo acumulado
- ❗ Entulhos em locais públicos
- ❗ Resíduos de animais domésticos
- ❗ Resíduos de animais silvestres
- ❗ Resíduos de animais mortos
- ❗ Resíduos de animais mortos
- ❗ Resíduos de animais mortos

Se você não sabe o que fazer, procure o Centro de Controle de Zoonoses da Prefeitura Municipal de Limeira.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



ATO NORMATIVO da Secretaria Municipal de Educação

Resolução SME nº 06 de 14 de setembro de 2016.

Dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização de procedimentos administrativos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação.

Prof.ª Ma. ADRIANA IJANO MOTTA, Secretária Municipal de Educação, NO EXERCÍCIO de suas competências, delegadas pelo Decreto nº 381, de 1º de dezembro de 2015, artigos 7º, 351 e 352.

Considerando:

- A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN 9394/96);

- A Lei Federal nº 8.069/1990 - Estatuto da Criança e do Adolescente;

- A responsabilidade desta Secretaria em adotar procedimentos eletrônicos de registro da trajetória escolar de cada um dos alunos, organizando e registrando todas as ocorrências diárias de uma unidade escolar, de forma a garantir eficácia, legalidade e validade dos atos escolares.

Resolve:

Art. 1º Dispor sobre o uso do meio eletrônico para a realização de procedimentos de registro da Vida Escolar dos alunos e dos procedimentos pedagógicos no âmbito da Secretaria Municipal de Educação e nas Unidades Escolares.

Art. 2º Para o disposto nesta resolução consideram-se as seguintes definições:

§ 1º - documento - unidade de registro de informações, independentemente do formato, do suporte ou da natureza;

§ 2º - documento digital - informação registrada, codificada em dígitos binários, acessível e interpretável por meio de sistema computacional, podendo ser:

I - documento nato-digital - documento criado originariamente em meio eletrônico; ou

II - documento digitalizado - documento obtido a partir da conversão de um documento não digital, gerando uma fiel representação em código digital;

§ 3º - processo administrativo eletrônico - aquele em que os atos processuais são registrados e disponibilizados em meio eletrônico.

Art. 3º São objetivos desta resolução:

§ 1º - assegurar a eficiência, a eficácia e a efetividade da ação governamental e promover a adequação entre meios, ações, impactos e resultados;

§ 2º - promover a utilização de meios eletrônicos para o registro da Vida Escolar dos alunos e dos procedimentos pedagógicos com segurança, agilidade, transparência e economicidade;

§ 3º - ampliar a sustentabilidade ambiental com o uso da tecnologia da informação e da comunicação através do armazenamento eletrônico dos dados;

Art. 4º Para o atendimento ao disposto nesta Resolução, a Secretaria Municipal de Educação e suas Unidades Escolares utilizarão sistemas informatizados para o registro da Vida Escolar dos alunos e para o registro dos procedimentos pedagógicos desenvolvidos.

§ 1º Considera-se Vida Escolar do aluno:

I - Identificação da Unidade Escolar, diretor, setor/turma, ano letivo, monitores/professores;

II - lista dos alunos do setor/turma;

III - quadro de horários/atividades do setor/turma;

IV - registro de frequência dos alunos e percentagem por bimestre;

V - resumo dos conteúdos trabalhados no mês;

VI - ocorrências e ou observações do setor/turma;

VII - acompanhamento das avaliações por bimestre;

VIII - avaliação final;

IX - registro dos conselhos de Educação Infantil, Ciclo e termo;

X - demais atos que se fizerem necessários.

§ 2º Considera-se procedimentos pedagógicos:

I - plano de curso;

II - planejamento;

III - avaliação processual

IV - outros registros do horário de trabalho pedagógico coletivo (HTPC);

V - relatórios de orientações e monitoramento;

VI - demais atos que se fizerem necessários.

§ 3º Os sistemas a que se refere o caput deverão utilizar programas com código aberto e prover mecanismos para a verificação da autoria e da integridade dos documentos em processos administrativos eletrônicos.

Art. 5º O registro da vida escolar dos alunos e dos procedimentos pedagógicos deverão ser realizados em meio eletrônico, exceto nas situações em que este procedimento for inviável ou em caso de indisponibilidade do meio eletrônico cujo prolongamento cause dano relevante à celeridade dos procedimentos.

Parágrafo único. No caso das exceções previstas no caput, os procedimentos poderão ser praticados segundo as regras aplicáveis aos processos em papel, desde que posteriormente o documento-base correspondente seja digitalizado e incluído no sistema informatizado.

Art. 6º A autoria, a autenticidade e a integridade dos documentos serão comprovadas a partir de utilização de identificação por meio de nome de usuário e senha.

Art. 7º Os documentos nato-digitais e assinados eletronicamente na forma do art. 5º são considerados originais para todos os efeitos legais.

Art. 8º A Secretaria Municipal de Educação estabelecerá estratégias e ações que garantam a preservação de longo prazo, o acesso e o uso contínuo dos documentos digitais.

Parágrafo único. O estabelecido no caput deverá previr, no mínimo:

I - proteção contra a deterioração e a obsolescência de equipamentos e programas;

II - mecanismos para garantir a autenticidade, a integridade e a legibilidade dos documentos eletrônicos ou digitais.

Art. 9º A guarda dos documentos digitais, considerados de valor permanente, deverão estar de acordo com as normas previstas pela legislação vigente, incluindo a compatibilidade de suporte e de formato, a documentação técnica necessária para interpretar o documento e os instrumentos que permitam a sua identificação e o controle no momento de seu recolhimento.

Art. 10 A partir da data da implantação dos processos eletrônicos e digitais, cada Unidade Escolar deverá arquivar os documentos impressos e preenchidos manualmente, para consultas posteriores.

Art. 11 Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, aos quatorze dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezesseis.

Prof.ª Ma. ADRIANA IJANO MOTTA - Secretária Municipal de Educação



ARES-PCJ
agência reguladora

**RESOLUÇÃO ARES-PCJ Nº 164,
DE 20 DE DEZEMBRO DE 2016**

Republicada por conter incorreções

Dispõe sobre a revisão extraordinária dos valores das Tarifas de Água e Esgoto a serem aplicados no Município de Limeira e dá outras providências.

A DIRETORIA EXECUTIVA DA ARES-PCJ - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS DE SANEAMENTO DAS BACIAS DOS RIOS PIRACICABA, CAPIVARI E JUNDIAÍ (AGÊNCIA REGULADORA PCJ), no uso das atribuições que lhe conferem a Cláusula 32ª, inciso IV, do Protocolo de Intenções da ARES-PCJ convertido em Contrato de Consórcio Público e o Artigo 30, inciso IV, do Estatuto Social da ARES-PCJ e;

CONSIDERANDO:

Que através da Concorrência Pública nº 07/1994, o Município de Limeira firmou contrato de concessão plena para a execução de obras e serviços na gestão dos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário com a empresa Odebrecht Ambiental Limeira S/A;

Que através das premissas constantes na Lei Federal nº 11.445, de 05/01/2007, no Decreto Federal nº 7.217, de 21/06/2010 e na Lei Municipal nº 5.157, de 26/08/2013, pela qual o Município de Limeira ratificou o Protocolo de Intenções da ARES-PCJ, convertido em Contrato de Consórcio Público, e delegou o exercício das atividades de regulação econômica e fiscalização da qualidade da prestação dos serviços de saneamento básico à Agência Reguladora PCJ;

Que a Odebrecht Ambiental Limeira S/A, empresa concessionária responsável pelos serviços públicos de abastecimento de água tratada e esgotamento sanitário do Município de Limeira, prestou informações para a abertura do processo de revisão extraordinária, anexando planilhas e orçamentos que embasam as alterações de projetos resultantes da homologação do Aditivo ao Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta, firmado entre o Município de Limeira e o Ministério Público do Estado de São Paulo;

Que a Agência Reguladora ARES-PCJ, através do Parecer Consolidado nº 36/2016, concluiu pela pertinência de revisão extraordinária dos valores das Tarifas Referenciais de Água e de Esgoto (TRA e TRE), para a recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, nos moldes definidos no Contrato de Concessão, firmado entre a empresa Odebrecht Ambiental Limeira S/A e o Município de Limeira;

Que o citado Parecer Consolidado da ARES-PCJ foi apresentado em Audiência Pública, ocorrida no Plenário da Câmara de Vereadores de Limeira, no dia 14 de dezembro de 2016, servindo para coleta de informações e sugestões dos municípios presentes;

Que o Conselho de Regulação e Controle Social do Município de Limeira, reunido no dia 14 de dezembro de 2016, analisou e aprovou o conteúdo do Parecer Consolidado nº 36/2016;

Que, em face do cumprimento de todas as etapas do processo de revisão extraordinária dos valores das Tarifas Referenciais de Água e de Esgoto (TRA e TRE), do Município de Limeira, a Diretoria Executiva da ARES-PCJ, reunida em 19 de dezembro de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º - Revisar os valores da Tarifa Referencial de Água (TRA) e da Tarifa Referencial de Esgoto (TRE) em 18,12% (dezoito inteiros e doze centésimos por cento), passando dos atuais R\$ 3,75 (três reais e setenta e cinco centavos), para R\$ 4,43 (quatro reais e quarenta e três centavos).

Art. 2º - Fixar, em função da revisão extraordinária da Tarifa Referencial de Água (TRA) e da Tarifa Referencial de Esgoto (TRE), os novos valores para as Tarifas de Água e Esgoto, em todas as faixas e categorias de consumo, conforme Tabela 1, do Anexo I, desta Resolução.

Parágrafo Único - A presente Resolução é o instrumento jurídico que dá base ao Termo de Aditamento de Contrato e deve constar, como causas de desequilíbrio e fundamentos para a revisão dos valores da TRA e TRE, os novos investimentos e obras decorrentes do Aditivo ao Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta, firmado entre o Município de Limeira e o Ministério Público do Estado de São Paulo, bem como o novo fluxo de caixa desenhado para recuperação das receitas da concessionária, nos moldes do Processo Administrativo ARES-PCJ nº 150/2016.

Art. 3º - Os novos valores das Tarifas de Água e Esgoto somente serão praticados após 30 (trinta) dias da publicação desta Resolução na imprensa oficial ou em jornal de circulação no Município de Limeira, conforme determina o Art. 39, da Lei Federal nº 11.445/2007.

Parágrafo único. A realização das leituras e medições, para fins de emissão das Contas/Faturas com os novos valores, obedecerão ao prazo estabelecido no caput deste Artigo.

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação.

DALTO FAVERO BROCHI - Diretor Geral

ANEXO I

TABELA 1 - VALORES DAS TARIFAS DE ÁGUA E ESGOTO

CATEGORIA RESIDENCIAL				
FAIXAS DE CONSUMO	UNIDADE	TARIFA DE ÁGUA (R\$)	TARIFAS DE ESGOTO (R\$)	TARIFA TOTAL (R\$)
0 a 10	m³	1,99	1,99	3,98
11 a 15	m³	2,75	2,75	5,50
16 a 30	m³	5,45	5,45	10,90
31 a 60	m³	7,09	7,09	14,18
61 a 100	m³	8,86	8,86	17,72
Acima de 100	m³	11,07	11,07	22,14

CATEGORIA RESIDENCIAL POPULAR				
FAIXAS DE CONSUMO	UNIDADE	TARIFA DE ÁGUA (R\$)	TARIFAS DE ESGOTO (R\$)	TARIFA TOTAL (R\$)
0 a 10	m³	0,89	0,89	1,78
11 a 15	m³	0,89	0,89	1,78
16 a 30	m³	3,77	3,77	7,54
31 a 60	m³	6,64	6,64	13,28
61 a 100	m³	8,86	8,86	17,72
Acima de 100	m³	11,07	11,07	22,14



**ATO NORMATIVO
da Secretaria Municipal
de Educação**

RESOLUÇÃO SME Nº 07 DE 18 de novembro de 2016.

ADRIANA IJANO MOTTA, Secretária Municipal de Educação;
NO EXERCÍCIO de suas atribuições, delegadas pelo DECRETO Nº 381, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2015, em especial Artigo 7º,
CONSIDERANDO a Resolução SMB nº 11 de 23 de agosto de 2012,
RESOLVE:
Designar uma Comissão constituída pelos servidores Sandrine Cristina Ibanes Rossini, Sandra Cristina Formigari e Donizete de Moura Rocha, com presidência da primeira, para promover a intervenção das atividades desenvolvidas pela Associação de Pais e Mestres da EMEIEF Professora Márcia Aparecida Della Coletta Silmann,

Limeira 18 de novembro de 2016.

Prof.ª Ma. Adriana Ijano Motta
Secretária Municipal de Educação



**CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA
COMISSÃO DE LICITAÇÕES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 10/2016 -
PROCESSO Nº 1826/2016**

A Comissão de Licitação da Câmara Municipal de Limeira, nomeada através da Portaria nº. 1/16 de 05/01/2016, comunica aos interessados a **SUSPENSÃO** abertura do procedimento licitatório na modalidade Pregão Presencial nº 10/2016, Processo Administrativo nº 1826/2016, tipo Menor Lance, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAGAMENTO DOS SERVIDORES E SUBSÍDIOS DOS VEREADORES** da Câmara. Outras informações necessárias poderão ser obtidas no endereço acima citado, bem como pelo telefone (19) 3404-7500.
Limeira, 21 de Novembro de 2016

MARIANA CARNEIRO DE SOUZA - Presidente da Comissão de Licitação



**CÂMARA MUNICIPAL DE LIMEIRA
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 20/2016 -
PROCESSO ADMIN. Nº 3839/2016**

A Comissão de Licitações da Câmara Municipal de Limeira comunica aos interessados que a Mesa Diretora deste Legislativo **HOMOLOGOU** o Pregão de nº. 20/2016, que tem como objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE COFFEE BREAK E LANCHE**, para consumo desta Casa para um período estimado de 12 (doze) meses, adjudicando o item 1 à empresa **PAPA-RICA PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA - ME**, CNPJ: 02.682.356/0001-88 e o item 2 à empresa **PANIFICADORA BERBERT LTDA - ME**, CNPJ: 01.004.343/0001-97 declarando-as vencedoras do presente certame licitatório.

Lim 21 de novembro de 2016

Mariana Carneiro de Souza - Presidente da Comissão de Licitações

Precisamos de você 10 minutos por semana no combate a Dengue



São apenas 10 minutos dentro de casa e do trabalho para verificação e eliminação dos criadouros.

Uma vez por semana é suficiente, pois interrompe o ciclo de vida do mosquito, que leva de 7 a 10 dias para se desenvolver.

Mantenha sua casa protegida, faça a checagem de locais que acumulam água.



Coifa d'água vedada



Calhas secas e limpas



Galões e tanques tampados



Pneus cobertos



Garrafas viradas



Evite pratinhos nas plantas



Limpe bandejas de geladeira



Plantas que acumulam água



Vases sanitários pouco usados



Ralos sem água e limpos



Atenção aos baldes



Limpe as fontes e piscinas

Mobilize sua família e vizinhos.

Com a participação de TODOS, é possível acabar com a dengue.

Informações oficiais: www.limeira.sp.gov.br/dengue



Cuidado com os pombos!

Eles podem parecer inofensivos, mas não são!

A poeira dos ninhos e das fezes secas pode causar diversos tipos de doenças, como infecções pulmonares, inflamação no cérebro, infecção intestinal por alimentos contaminados, alergias e toxoplasmose.

Suas fezes ácidas estragam todo tipo de material, como madeira, viga de telhado, forro, pintura de carro e superfícies metálicas, e suas penas entopem ralos e calhas.

Proteja sua saúde e sua casa.

- Não alimente os pombos. Deixe que eles encontrem sua própria comida.
- Proteja com tela os locais onde eles poderiam fazer ninhos e incomodar.





ATO NORMATIVO da Secretaria Municipal de Educação

Portaria S.M.E. nº 18 de 30 de novembro de 2016

Profª Ma. ADRIANA IJANO MOTTA, Secretária Municipal de Educação
NO EXERCÍCIO de suas atribuições, delegadas pelo Decreto nº 13 de 14 de janeiro de 1998, e suas respectivas alterações, em especial o artigo 11, letra "J",
DESIGNA:

A) Comissão para coordenar, executar e avaliar a realização do processo de atribuição de classe e/ou turmas para composição de jornada do ano letivo de 2017, sob a Presidência do primeiro e composta pelos seguintes membros:

Presidente: Profª SAULITA AP. MAZZARATT DELA LÍBERA
Membros: Profª ADRIANA DIBBERN CAPICOTTO
Profª ANA EMÍLIA DA SILVA OLIVEIRA
Profª ANDRÉIA VAZ SILVA
Profª CARLA MARINO RODRIGUES DA CRUZ MADURO
Profª ELIANE QUINELATO
Profª ISABEL CRISTINA ROSSI MATOS
Profª LÚCIA HELENA RIBEIRO CARDOSO
Profª SANDRA CRISTINA FORMIGARI
EVELISE ANGÉLICA ZIA VARGAS
LÚCIA MARIA DE MEDEIROS ALMEIDA

B) Este Ato Normativo entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezesseis.

Profª Ma. ADRIANA IJANO MOTTA - Secretária Municipal de Educação



ATO NORMATIVO da Secretaria Municipal de Educação

Resolução SME nº 08 de 30 de novembro de 2016

Dispõe sobre o processo de atribuição de classes e/ou turmas para composição de jornada de trabalho do ano letivo de 2017 aos docentes da Secretaria Municipal de Educação de Limeira.

Profª Ma. ADRIANA IJANO MOTTA, Secretária Municipal de Educação,

NO EXERCÍCIO de suas competências, delegadas pelo Decreto nº 381, de 01/12/2015, em especial o artigo 352 e considerando o que dispõe a Lei Complementar nº 461/09 e suas alterações, em seus artigos 31, 32, 33, 34, 103 e 104, visando normatizar os procedimentos relativos ao processo de atribuição de classes e/ou turmas para composição de jornada de trabalho do ano letivo de 2017 aos docentes da Rede Municipal de Ensino de Limeira,

Resolve:

Artigo 1º Cabe às autoridades escolares tomarem providências necessárias quanto à execução e acompanhamento do processo de atribuição de classes e/ou turmas disponíveis para composição de jornada de trabalho ao pessoal docente do quadro do magistério.

Artigo 2º Compete a esta Secretaria Municipal de Educação designar comissão para coordenação, execução e avaliação do processo de atribuição de classes e/ou turmas.

Artigo 3º Compete ao Diretor de Escola atribuir as classes e/ou turmas de sua Unidade Escolar, respeitando a classificação de cada um dos professores, compatibilizando os horários das classes e/ou turmas e turnos de funcionamento da escola com as respectivas jornadas de trabalho e atendendo as reais necessidades da escola.

§ 1º As classes de 1ª, 2ª e 3ª anos do Ciclo I do ensino fundamental serão atribuídas, preferencialmente, aos professores que participaram da formação do Pacto Nacional pela Alfabetização na Idade Certa - PNAIC e/ou com experiência comprovada de no mínimo 02 anos de exercício em classes de alfabetização.

§ 2º As Unidades Escolares enviarão a Planilha (Anexo II desta Resolução) devidamente preenchida, ao Departamento Pedagógico da Secretaria Municipal de Educação, logo após a atribuição das classes de que trata o parágrafo anterior.

§ 3º Após a atribuição aos docentes referidos no § 1º deste artigo, se ainda houver classes a serem atribuídas, elas poderão ser destinadas a professores que não atendem às exigências contidas no referido parágrafo.

Artigo 4º Os professores inscritos nos termos do Decreto nº 323, de 18/10/2016 e os afastados junto ao município nos termos do convênio estado/município, participarão do processo de atribuição de classes e/ou turmas para o ano letivo de 2017, obedecendo ao cronograma constante do Anexo I desta Resolução.

Artigo 5º Os professores titulares dos cargos de educação infantil, educação especial, ensino fundamental, professor substituto de educação infantil, professor substituto de ensino fundamental, professor especialista de arte e professor especialista de educação física da rede municipal de ensino designados como diretores de escola, vice-diretores e professores coordenadores, participarão normalmente do processo de atribuição de classes e/ou turmas, para compor jornada de trabalho e assumirão as mesmas no caso de cessação da designação.

Artigo 6º Os professores titulares dos cargos de educação infantil, educação especial, ensino fundamental, professor substituto de educação infantil, professor substituto de ensino fundamental, professor especialista de arte e professor especialista de educação física da rede municipal de ensino afastados a qualquer título, também participarão do processo de atribuição de classes e/ou turmas para compor jornada de trabalho e assumirão as classes e/ou turmas no término do afastamento.

Artigo 7º O professor impedido de comparecer no processo de composição de jornada deverá ser representado por procurador, que não seja funcionário público. Caso contrário a atribuição será compulsória ao final da sessão de atribuição, de acordo com seu campo de atuação.

Artigo 8º Os professores titulares dos cargos de educação infantil, educação especial, ensino fundamental, professor substituto de educação infantil, professor substituto de ensino fundamental, professor especialista de arte e professor especialista de educação física da rede municipal de ensino que não tiverem classes livres e/ou turmas atribuídas para compor jornada de trabalho docente, nas Unidades Escolares, serão considerados excedentes.

Artigo 9º Os professores titulares dos cargos de educação infantil, educação especial, ensino fundamental, professor substituto de educação infantil, professor substituto de ensino fundamental, professor especialista de arte e professor especialista de educação física da rede municipal de ensino considerados excedentes em suas Unidades Escolares deverão participar da atribuição na fase de Secretária, escolhendo para compor jornada de trabalho, dentre as classes livres das escolas da Rede Municipal de Ensino.

§ 1º Os professores de que trata o "caput" deste artigo que estiverem impedidos de comparecer no processo de escolha deverão ser representados por procurador, que não seja funcionário público. Caso contrário a atribuição será compulsória ao final da sessão de atribuição, de acordo com seu campo de atuação.

§ 2º Os professores que tiverem classes atribuídas nos termos do "caput" deste artigo terão nova sede de lotação, de acordo com a escolha, ficando garantido o direito de retorno para a sede anterior, no caso de vacância de classe, desde que isso seja requerido por escrito ao diretor da escola e protocolado na U.E., dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data da atribuição.

Artigo 10 Após a atribuição de que trata o artigo 9º desta Resolução, se os professores continuarem excedentes, serão declarados adidos e poderão ter classes atribuídas como carga horária de trabalho docente, sem deixarem a condição de adidos ou ficarão em exercício nas Unidades Escolares onde têm os cargos lotados, devendo assumir, durante o ano letivo, classes em substituição e aulas eventuais, na fase de U.E., até o surgimento de classes livres na Rede, para as quais serão removidos ex-offício.

Parágrafo único - Os professores declarados adidos não terão prejuízo de vencimentos, nem das demais vantagens do cargo.

Artigo 11 Os professores titulares dos cargos de educação infantil, educação especial, ensino fundamental, professor substituto de educação infantil, professor substituto de ensino fundamental, professor especialista de arte e professor especialista de educação física da rede municipal de ensino, readaptados por tempo indeterminado, serão classificados, mas não participarão do processo de atribuição de classes e/ou turmas. No caso de cessação da readaptação durante o ano, os mesmos assumirão classes vagas nos termos do artigo 10 desta Resolução, ou ficarão adidos na sede de lotação devendo assumir durante o ano letivo classes em substituição e aulas eventuais na fase de Unidade Escolar.

Artigo 12 As jornadas semanais de trabalho docente disponíveis para atribuição são assim constituídas:

I. Jornada I - correspondendo a 25 (vinte e cinco) horas-aula semanais de trabalho, sendo: 16 (dezesseis) horas-aula de regência da classe, 07 (sete) horas-aula de trabalho pedagógico coletivo na escola, em atividades coletivas e 02 (duas) em local de livre escolha do professor.
II. Jornada II - 36 horas-aula semanais de trabalho, sendo: 24 (vinte e quatro) horas-aula na regência da classe, 09 (nove) na escola em atividades coletivas e 03 (três) em local de livre escolha do professor.
III. Jornada III - 30 horas-aula semanais de trabalho, sendo: 20 (vinte) horas-aula na regência da classe, 07 (sete) na escola, em atividades coletivas e 03 (três) horas-aula em local de livre escolha do professor.

§ 1º Os professores titulares de cargo, os substitutos e os da rede estadual afastados junto ao município ficam sujeitos à jornada do cargo.

§ 2º Os professores C.L.T. estáveis da Prefeitura poderão ter atribuídas classes e/ou turmas, até o máximo de 36 horas-aula de trabalho docente.

§ 3º - Os professores especialistas deverão compor jornada nas Unidades

Escolares sede até que se completem as cargas horárias pelas quais optaram, independentemente do turno das mesmas.

§ 4º - Aos professores especialistas, após opções de sua jornada, será permitido, excepcionalmente, que lhes sejam atribuídas aulas de regência para complementar a grade curricular da referida disciplina de uma classe, sendo que as horas que ultrapassarem serão consideradas complemento desta jornada.

Artigo 13 A atribuição de classes e/ou turmas para compor jornada para o ano letivo de 2017 aos professores inscritos e classificados obedecerá ordem previamente estabelecida e distribuídas em dois dias.

§ Primeiro - 1º DIA:

I - Fase I - Unidades Escolares:

a- Atribuição de classes e/ou turmas para compor jornada de trabalho dos professores titulares de cargo da Rede Pública Estadual de Ensino, afastados junto ao município com sede fixada.

b- Atribuição de classes e/ou turmas para compor jornada de trabalho dos professores titulares de cargo da Rede Pública Municipal de Ensino classificados na UE, de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental e P.E.B.I.E.F. - Artes e Educação Física, na seguinte ordem:

1º Momento - titulares de cargo da unidade escolar

2º Momento - titulares de cargo com opção de retorno

3º Momento - atribuição de período ao professor substituto

II - Fase 2 - Secretaria Municipal de Educação:

a- Atribuição em caráter obrigatório de classes e/ou turmas, para compor jornada de trabalho dos professores titulares de cargo, de Educação Infantil, Educação Especial, Ensino Fundamental e P.E.B.I.E.F. - Artes e Educação Física para os que ficaram excedentes nas U.Es.

§ Segundo - 2º DIA

I - Fase 1 - Unidades Escolares:

a- Atribuição em caráter obrigatório de classes e/ou turmas como carga horária (substituição) para os professores titulares de cargo declarados adidos e Professores CLT estáveis sem classes, da Educação Infantil, Educação Especial e Ensino Fundamental e P.E.B.I.E.F. - Artes e Educação Física, na seguinte ordem:

1º Momento - para os professores titulares de cargo adidos da U.E.

2º Momento - para os professores CLT estável, inscritos na U.E., sem classe.

3º Momento - para os professores substitutos de Educação Infantil (P.E.B.I.) e Ensino Fundamental (P.S.E.F.)

II - Fase 2 - Secretaria Municipal de Educação -

a- 1º Momento - Atribuição em caráter obrigatório de classes e/ou turmas como carga horária (substituição) para os professores titulares de cargo declarados adidos, não atendidos na Unidade Escolar.

b- 2º Momento - Atribuição em caráter obrigatório de classes e/ou turmas como carga horária (substituição) para os professores CLT sem classe, não atendidos na Unidade Escolar, com mudança de sede de exercício.

c- Na impossibilidade da atribuição, os professores não atendidos no 1º e 2º momentos, cumprirão horas de permanência na Unidade Escolar.

Artigo 14 A acumulação de dois cargos, empregos ou funções docentes poderá ser exercida desde que:

I - esteja de acordo com o disposto na Constituição Federal;

II - haja compatibilidade de horários, consideradas inclusive, as horas de trabalho pedagógico coletivas.

III - os horários sejam compatíveis, quando houver possibilidade de exercício dos dois cargos, empregos ou funções, em horários diversos e desde que fique comprovada a viabilidade de acesso aos locais de trabalho por meios normais de transporte;

IV - o intervalo entre o término da jornada de um cargo e o início da outra for de 1 (uma) hora. No caso das unidades de exercício situarem-se próximas uma da outra, o intervalo poderá ser reduzido para até o mínimo de 15 (quinze) minutos, a critério da autoridade competente, após análise dos horários de trabalho.

V - não exceda a 66 horas-aula semanais de trabalho docente;

VI - haja decisão favorável da direção da escola e Secretaria da Administração, após a análise da acumulação pretendida.

VII - haja garantia de cumprimento do horário de trabalho pedagógico coletivo.

Artigo 15 Os recursos referentes ao processo de atribuição de classes e/ou turmas não terão efeito suspensivo nem retroativo, devendo ser interpostos junto à Secretaria Municipal de Educação, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a ocorrência do fato motivador.

Artigo 16 Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário, especialmente as Resoluções SME nº 13/2015.

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, aos trinta dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezesseis.

Profª Ma. ADRIANA IJANO MOTTA
Secretária Municipal de Educação

ANEXO II

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LIMEIRA

[illegible]

Obs. Justificar os casos em que para atribuição foram utilizados outro critério.

Mês: Dezembro 2018

6	Ter	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
6	Ter	8h às 17h	Literatura	Festa de Troca de Livros Infância/Juvenil e Gênis	Biblioteca Municipal
7	Qua	20h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
7	Qua	19h40	Cinema	Ajuda da Vida	Cine Vaguelume - Unilume
7	Qua	20h	Natal	Quejido do Papai Noel	Praça Toledo Barros
8	Qui	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
8	Qui	12h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
9	Sab	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
9	Sab	15h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
9	Sab	16h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
10	Sáb	8h às 16h	Exposição	Festa de Artes	Praça Toledo Barros
10	Sáb	11h às 16h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
11	Dom	11h às 14h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
11	Dom	14h às 19h	Exposição	Festa dos Senhores	Praça da Bíblia
11	Seg	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
12	Seg	10h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
12	Ter	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
12	Ter	8h às 17h	Literatura	Festa de Troca de Livros Infância/Juvenil e Gênis	Biblioteca Municipal
12	Ter	14h30	Literatura	Festa do Conto com Rita Cavango	Biblioteca Municipal
13	Ter	19h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
14	Qua	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
14	Qua	19h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
14	Qua	19h40	Cinema	O Grande Hotel Budapest	Cine Vaguelume - Unilume
15	Qui	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
15	Qui	18h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
16	Sex	8h às 17h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
16	Sex	18h às 22h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
16	Sab	20h	Natal	Concerto da Orquestra Sinfônica de Limeira: "Natal do Tocar os Sons"	Praça Coronel Plínio
17	Sáb	8h às 13h	Literatura	Biblioteca Alberta	Biblioteca Municipal
17	Sáb	8h às 13h	Literatura	Festa de Troca de Livros e Gênis	Biblioteca Municipal
17	Sáb	8h às 13h	Exposição	Crônicas Negras	Biblioteca Municipal
17	Sáb	8h às 16h	Exposição	Festa de Artes	Praça Toledo Barros
17	Sáb	11h às 16h	Natal	Visitas ao Papai Noel	Praça Toledo Barros
17	Sáb	20h	Natal	Concerto da Orquestra Sinfônica de Limeira: "Natal do Tocar os Sons"	Praça Municipal - Estádio Pmda



CHEGADA DO PAPAI NOEL
7 de dezembro, às 20h

VISITAS AO PAPAI NOEL
De 08 a 23/12

Segunda a Sexta: 19h às 22h
Sábado: 15h às 16h
Domingo: 11h às 16h

Gratuito - Praça Toledo Barboza



FEIRA DOS SONHOS

Dias: 04, 11 e 18/12

Domingo das 14h às 19h

Prça. de Alimentação

Próximo ao Rio de Guara



CONCERTO "NATAL DE TODOS OS SONS"

ORQUESTRA SINFÔNICA DE LIMEIRA

18/12 - 20h - Praça Carlos de Barros - Maré

19/12 - 18h - Praça Olívia dos Lacerda

20/12 - 20h - Praça Parque Cidade

FEIRA DE ARTES

Dias: 19 e 27/12

Sábados das 9h às 16h

Dia: 12 e 18/12

Segunda a Sexta das 16h às 22h

Gratuito - Praça Toledo Barboza

**FEIRA
DE
ARTES**

EN CASO DE EMERGENCIA

Ambulância	192
Bombeiros	193
Defesa Civil	199
Guarda Municipal	153
Polícia Militar	190
Polícia Rodoviária	3443-1967/3443-1928
Polícia Civil	197
Elektro	0800-7010102
Santa Casa	3446-6100

LIGUE 180 - Central de Atendimento das Mulheres